

PLUNGĖS PARAPIJOS SENELIŲ NAMŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Plungės parapijos senelių globos namų sveikatos priežiūros paslaugų vidaus tvarkos taisyklės (toliau tekste – Taisyklės) reglamentuoja Plungės parapijos senelių globos namų (toliau – Globos namai), juridinio asmens kodas 171702423, vidaus tvarką, apibrėžia darbuotojų ir Globos namuose gyvenančių gyventojų (pacientų) santykius, elgesį ir sveikatos priežiūros paslaugų teikimo tvarką.

1.2. Globos namai veikia vadovaujantis Steigėjo patvirtintais nuostatais, galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Sveikatos apsaugos ministro įsakymais, nacionaliniais, Europos ir tarptautiniais medicinos standartais (medicinos, higienos normomis), Plungės rajono savivaldybės teisės aktais, reguliuojančiais globos namų veiklą.

1.3. Be šių Taisyklių, Globos namų darbuotojų darbinės funkcijas ir pareigas apibrėžia, darbuotojų darbo sutartys, saugos ir sveikatos instrukcijos, pareigybės aprašymai, Globos namų direktoriaus įsakymai.

1.4. Šių Taisyklių nuostatos taikomos tiek, kiek šių teisinių santykių nereglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai arba kiti teisės aktai.

1.5. Šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos:

1.5.1. **Globos namai** – įstaiga, teisės aktų nustatyta tvarka turinti teisę teikti ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros: bendrosios praktikos slaugos, kineziterapijos ir masažo paslaugas;

1.5.2. **Gyventojas (Pacientas)** – asmuo, kuris naudojasi Globos namų teikiamomis paslaugomis, nepaisant to ar jis sveikas ar ligonis, ir gaudamas šias paslaugas turi teisės aktais nustatytas teises bei pareigas;

1.5.3. **Paciento atstovas** – atstovas pagal įstatymą (tėvai, įtėviai, globėjai, rūpintojai) ar atstovas pagal pavedimą. Atstovą pagal pavedimą pasirenka pacientas tai patvirtindamas savo parašu. Atstovo pagal pavedimą įgaliojimai įforminami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;

1.5.4. **Nemokamos paslaugos** – tokios asmens sveikatos priežiūros paslaugos, kurios kompensuojamos iš valstybės ar savivaldybių biudžetų, kaip tai nustatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose, bei asmens sveikatos priežiūros paslaugos, kurios kompensuojamos iš Privalomojo sveikatos draudimo lėšų, kaip tai nustatyta Sveikatos draudimo įstatyme.

1.6. Globos namų steigėjas yra Plungės Šv. Jono krikštytojo parapija.

II SKYRIUS GLOBOS NAMŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Globos namai turi teisę:

2.1.1. turėti sąskaitas banko įstaigose, savo firminį ženklą, antspaudą;

2.1.2. naudoti, valdyti, pirkti ar kitokiais būdais įsigyti savo veiklai reikalingą turtą bei disponuoti juo Lietuvos Respublikos įstatymuose bei Globos namų nuostatuose nustatyta tvarka;

2.1.3. teikti bei gauti labdarą ir paramą;

2.1.4. teikti nemokamas ir mokamas paslaugas, nurodytas Globos namams išduotose licencijose;

2.1.5. sudaryti sandorius ir priimti įsipareigojimus;

2.1.6. stoti į ne pelno organizacijų asociacijas ir dalyvauti jų veikloje;

- 2.1.7. naudoti Globos namų lėšas nuostatuose numatytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti;
- 2.1.8. skelbti konkursus priemonėms ir darbams, susijusiems su Globos namų veikla, įsigyti.
- 2.2. Globos namai privalo:
- 2.2.1. užtikrinti būtinąsios medicinos pagalbos teikimą (būtinąsios medicinos pagalbos mastą ir teikimo tvarką nustato Sveikatos apsaugos ministro įsakymai);
- 2.2.2. teikti tik tas nemokamas ir mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, kurios nurodytos Globos namų licencijoje;
- 2.2.3. užtikrinti, kad būtų naudojamos tik tokios sveikatos priežiūros technologijos, gaminiai ir priemonės, kurios yra aprobuotos ir (ar) leistos naudoti Lietuvos Respublikoje;
- 2.2.4. užtikrinti, kad būtų tinkamai pildomos ir saugomos asmens sveikatos istorijos, asmens ambulatorinio gydymo apskaitos kortelės ir kita teisės aktais patvirtinta medicininė dokumentacija;
- 2.2.5. užtikrinti vienodas gyventojų (pacientų) teises į teikiamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas;
- 2.2.6. saugoti gyventojų (paciento) medicininę paslaptį, išskyrus atvejus, kai Globos namai teisės aktų nustatyta tvarka privalo pateikti informaciją apie gyventoją (pacientą) tretiesiems asmenims, ir gerbti gyventojų (pacientų) asmens privatumą;
- 2.2.7. užtikrinti, kad informacija apie gyventoją (pacientą) valstybės institucijoms ar kitoms įstaigoms būtų teikiama tik teisės aktų nustatyta tvarka;
- 2.2.8. užtikrinti, kad būtų įgyvendintos būtinąsios visuomenės sveikatos priežiūros priemonės, nurodytos Sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintame sąraše;
- 2.2.9. teisės aktų nustatyta tvarka informuoti Sveikatos apsaugos ministeriją apie nustatytas vidaus infekcijas, jų protrėkius bei kitus pavojų gyventojų (pacientų) sveikatai keliančius atvejus.
- 2.3. Globos namų darbuotojai pagal savo kompetenciją privalo informuoti gyventojus (pacientus) apie savo darbo tvarką, teikiamas paslaugas, atliekamus tyrimus ir procedūras bei suteikti informaciją kitais klausimais, susijusiais su gyventojų (paciento) sveikata.

III SKYRIUS

GYVENTOJŲ (PACIENTŲ) KREIPIMOSI Į ĮSTAIGĄ TVARKA

- 3.1. Gyventojai (pacientai) kreipiasi Globos namus savo laisvu apsisprendimu dėl sveikatos priežiūros paslaugų.
- 3.2. Ilgalaikės priežiūros paslaugų gavėjai yra asmenys kuriems yra nustatytas visiškas arba dalinis nesavarankiškumas. Priešpensinio amžiaus suaugę asmenys su sunkia fizine negalia, kurie dėl neįgalumo ir/ ar amžiaus iš dalies ar visiškai netekę gebėjimų savarankiškai rūpintis asmeniniu (šeimos) gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime ir kuriems nustatytas 0-25 proc. netektas darbingumas ir visiškas nesavarankiškumas.
- 3.3. Norėdami gauti informaciją apie Globos namuose teikiamas paslaugas, gyventojai (pacientai) kreipiasi į Globos namų administraciją (telefonu 8-448-54813 arba atvyksta adresu Birutės gatvė 4, Plungė, LT-90113). Globos namų administracijos darbo laikas nurodytas skyriuje „Globos namų administracijos darbo laikas“.
- 3.4. Priimant į Globos namus asmuo arba jo globėjas turi pateikti šiuos dokumentus:
- 3.4.1. asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas (pasas ar asmens tapatybės kortelė);
- 3.4.2. neįgaliojo ar pensininko pažymėjimas;
- 3.4.3. Plungės rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus išduotas siuntimas.
- 3.5. Priėmus sprendimą, globos namų darbuotojai Globos namuose arba nuvykus pas gyventoją (pacientą) į namus, sudaro dvišalę paslaugų teikimo sutartį.
- 3.6. Trišalę paslaugų teikimo sutartį dėl ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos teikimo tarp asmens (asmenį atstovaujančio asmens), Globos namų ir savivaldybės – kai paslaugų teikimą finansuoja savivaldybė.
- 3.7. Dvišalę sutartį dėl ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos teikimo tarp asmens

(asmenį atstovaujančio asmens) ir Globos namų – kai paslaugos teikiamos privačiai įstaigos ir asmens tarpusavio susitarimu.

3.8. Sutartis sudaroma praėjus ne daugiau kaip 7 kalendorinėms dienoms nuo asmens apgyvendinimo Globos namuose. Sutartyje numatomos gyvenimo sąlygos, šalių teisės ir pareigos, apmokėjimas už suteiktas paslaugas, sutarties galiojimo laikas, pakeitimai ir nutraukimas.

3.9. Gyventoją (pacientą) ar jo teisėtą atstovą su sutarties sąlygomis supažindina direktorius arba direktoriaus pavaduotojas.

3.10. Kiekvienam gyventojui (pacientui) bendrosios praktikos slaugytojas užveda paciento sveikatos istoriją.

3.11. Planine tvarka naujai atvykę gyventojai (pacientai) bendrosios praktikos slaugytojo apžiūrimi ne vėliau, kaip per 24 val. nuo atvykimo.

3.12. Kitų įstaigų specialistų konsultacijoms gyventojai (pacientai) transportuojami įstaigos transportu arba kviečiama greitoji medicinos pagalba.

3.13. Jeigu kitų įstaigų specialistų konsultacijoms gyventojai (pacientai) transportuojami įstaigos transportu, pacientą lydi Globos namų direktoriaus įgaliotas asmuo.

IV SKYRIUS

BŪTINOSIOS MEDICINOS PAGALBOS TEIKIMO TVARKA

4.1. Būtinoji medicinos pagalba medicinos personalo kompetencijos ribose teikiama visiems gyventojams (pacientams). Būtinoji medicinos pagalba teikiama vadovaujantis SAM 2004 m. balandžio 8d. įsakymo Nr. V-208 „Dėl būtiniosios medicinos pagalbos ir būtiniosios medicinos pagalbos paslaugų teikimo tvarkos bei masto patvirtinimo“ nuostatomis.

4.2. Būtinajai medicinos pagalbai priskiriama pirmoji medicinos pagalba ir asmens sveikatos priežiūros įstaigose (teikiančiose ambulatorines ar stacionarines paslaugas) teikiama skubi medicinos pagalba.

4.3. Pirmoji medicinos pagalba teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 590 „Dėl profesijų, darbų ir veiklos sričių darbuotojų bei transporto priemonių vairuotojų, buvusių kartu su nukentėjusiais ar ligoniais nelaimingų atsitikimų ar ūmaus gyvybei pavojingo susirgimo vietose ir privalančių suteikti jiems pirmąją pagalbą, sąrašo patvirtinimo, taip pat įstatymų nustatytų kitų asmenų kompetencijos šiais klausimais nustatymo“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. V-450 „Dėl sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų kompetencijos teikiant pirmąją medicinos pagalbą, pirmosios medicinos pagalbos vaistinėlių ir pirmosios pagalbos rinkinių“ ir 2011 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-822 „Dėl gaivinimo standartų patvirtinimo“).

4.4. Globos namuose teikiama skubioji medicinos pagalba yra kvalifikuota asmens sveikatos priežiūros paslauga, kurią teikia asmens sveikatos priežiūros specialistai. Skubioji medicinos pagalba – tai tokia medicinos pagalba, kuri teikiama nedelsiant (1 kategorija), arba neatidėliotinai (2, 3 kategorijos), kai dėl ūmių klinikinių būklių gresia pavojus gyventojui (paciento) ar aplinkinių gyvybei arba tokios pagalbos nesuteikimas laiku sukelia sunkių komplikacijų grėsmę gyventojams (pacientams).

4.5. Būtinoji (pirmoji ir skubioji) medicinos pagalba Globos namuose teikiama visiems gyventojams (pacientams). Būtinoji medicinos pagalba teikiama etapais: pirmiausia suteikiama pirmoji medicinos pagalba, po to – skubioji institucinė pagalba. Kai kuriais atvejais tai gali būti vykdoma vienu metu.

4.6. Globos namai pagal kompetenciją užtikrina (suteikia ir organizuoja) būtinąją medicinos pagalbą.

4.7. Pirmoji medicinos pagalba – tai svarbiausi tikslingi veiksmai, skirti padėti kitų ar savo sveikatai bei gyvybei, panaudojant turimas medicinos ar kitokias priemones bei medžiagas, iki nukentėjusiajam gyventojui (pacientui) bus pradėta teikti skubioji institucinė medicinos pagalba arba gyventojui (paciento) būklė taps normali, arba bus konstatuota jo mirtis.

4.8. Skubiosios medicinos pagalbos mastą, vadovaudamasis profesine kompetencija, šia tvarka ir kitais būtinosios pagalbos teikimą reglamentuojančiais teisės aktais, nustato globos namų gyventoją (pacientą) apžiūrėjęs asmens sveikatos priežiūros specialistas. Jei į med. padalinį tuo pačiu metu atvyksta keli Globos namų gyventojai (pacientai), kuriems reikalinga skubioji medicinos pagalba ir pagalba visiems negali būti suteikta vienu metu, pirmiausia ji suteikiama Globos namų gyventojams (pacientams), kuriems reikalinga 1 kategorijos, po to – atitinkamai 2 ir 3 kategorijos pagalba.

V SKYRIUS

NEMOKAMŲ PASLAUGŲ NOMENKLATŪRA IR ASORTIMENTAS, JŲ TEIKIMO TVARKA

5.1. Sveikatos priežiūros paslaugos globos namuose teikiamos tik globos namų gyventojams (pacientams).

5.2. Globos namuose teikiamos tik nemokamos sveikatos priežiūros paslaugos, mokamos paslaugos gyventojams (pacientams) neteikiamos.

5.3. Nemokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas gali gauti visi Globos namuose registruoti paslaugų gavėjai, kurių nomenklatūra bei apimtys nurodyti gyventojų (pacientų) paslaugų teikimo sutartyje. Asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimas Globos namuose vykdomas Globos namų direktoriaus nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS

GYVENTOJŲ (PACIENTŲ) TEISĖS IR PAREIGOS ĮSTAIGOJE

6.1. Teisė į sveikatos priežiūrą:

6.1.1. kiekvienam gyventojui (pacientui) turi būti suteiktos kokybiškos sveikatos priežiūros paslaugos. Gyventojų (pacientų) teisių negalima varžyti dėl jų lyties, amžiaus, rasės, pilietybės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų, pažiūrų, seksualinės orientacijos, genetinių savybių, neįgalumo ar dėl kokių nors kitų įstatymais nepagrįstų aplinkybių;

6.1.2. gyventojams (pacientams) teikiama kvalifikuotos sveikatos priežiūros paslaugos. Sveikatos priežiūros specialistai gerbia gyventojų (pacientų) asmens privatumą. Gyventojai (pacientai) slaugomi taip, kad į jų diagnozę, gydymą ir slaugą būtų žiūrima pagarbiai. Kiekvienas gyventojas (pacientas) turi teisę į savo garbės ir orumo nežeminančias sąlygas ir medicinos personalo pagarbų elgesį teikiant paslaugas gyventojui (pacientui) bei jam mirus. Kiekviena intervencija į gyventojų (pacientų) sveikatą, įskaitant tyrimus, atliekama laikantis atitinkamų profesinių pareigų ir standartų;

6.1.3. jeigu Globos namuose ribotos slaugos galimybės neleidžia visiems gyventojams (pacientams) suteikti tuo pačiu metu vienodų slaugos paslaugų, medicinos personalo pasirinkta slaugymo paslauga yra mediciniškai pagrįsta ir nediskriminuojantis kitų pacientų;

6.1.4. siunčiant gyventojus (pacientus) į kitą sveikatos priežiūros įstaigą, bendrosios praktikos slaugytojas paaiškina tokio sprendimo pagrįstumą.

6.1.5. gyventojams (pacientams) suteikiamos mokslu pagrįstos nuskausminančios priemonės, kad jie nekenktų dėl savo sveikatos sutrikimų.

6.2. Teisė į prieinamą sveikatos priežiūrą:

6.2.1. gyventojų (pacientų) teisę gauti nemokamas slaugos ir kineziterapijos paslaugas Globos namuose, kompensuojamas iš valstybės ar savivaldybių biudžetų, nustato Lietuvos Respublikos įstatymai ir teisės aktai;

6.2.2. būtinoji medicinos pagalba gyventojui (pacientui) suteikiama neatidėliotinai;

6.2.3. teisę į kitos rūšies sveikatos priežiūrą nustato Lietuvos Respublikos įstatymai ir teisės aktai.

6.3. Teisė pasirinkti slaugos darbuotoją, sveikatos priežiūros įstaigą:

6.3.1. gyventojas (pacientas) turi teisę pasirinkti šios įstaigos slaugos darbuotoją, sveikatos priežiūros įstaigą, nepriklausančią arba priklausančią Lietuvos nacionalinei sveikatos sistemai;

6.3.2. ši teisė gali būti ribojama Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

6.4. Teisė į informaciją:

6.4.1. gyventojas (pacientas) gauna informaciją apie sveikatos priežiūros sistemoje teikiamas paslaugas ir galimybes jomis pasinaudoti;

6.4.2. gyventojas (pacientas) informuojamas apie jį slaugančio darbuotojo vardą, pavardę, pareigas ir kvalifikaciją;

6.4.3. gyventojas (pacientas) informuojamas apie Glėbos namų vidaus tvarkos taisykles ir tvarką, kiek tai susiję su jo buvimu Glėbos namuose. Gyventojas (pacientas) turi teisę reikalauti ir gauti diagnozės, gydymo ir slaugos aprašymą;

6.4.4. gyventojas (pacientas) turi teisę į informaciją apie savo sveikatos būklę, ligos diagnozę, medicininio tyrimo duomenis, gydymo metodus ir gydymo prognozę;

6.5. Gyventojas (paciento) dalyvavimas mokymo procese, moksliniuose ir medicinos bandymuose.

6.5.1. be gyventojas (paciento) sutikimo negalima jo panaudoti mokymo procese, moksliniuose ar medicinos bandymuose. Jeigu gyventojas (pacientas) yra neveiksningas, tokį sutikimą duoda teismo keliu paskirtas globėjas;

6.5.2. gyventojas (paciento) naudojimo mokymo procese, moksliniuose ir medicinos bandymuose tvarką nustato Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

6.6. Teisė rinktis diagnostikos bei gydymo metodikas ar atsisakyti gydymo:

6.6.1. gyventojas (pacientas) slaugomi arba jiems teikiama kita sveikatos priežiūros paslauga, gavus jų raštišką sutikimą. Sveikatos priežiūra ar slauga neveiksniems gyventojams (pacientams) teikiama, kai yra jų atstovų sutikimas, išskyrus atvejus, jei tokio sutikimo prašymas prieštarauja neveiksningaus gyventojas (paciento) interesams;

6.6.2. jeigu laikantis sveikatos priežiūros normų yra galimybė rinktis diagnostikos ir gydymo metodikas, gyventojas (pacientas) supažindinamas su šių metodikų ypatybėmis ir jam suteikiama pasirinkimo galimybė. Gyventojas (pacientas) pasirinkimas įforminamas raštu. Už pacientus, kurie dėl savo būklės ar yra neveiksningi negali objektyviai vertinti diagnostikos ir gydymo metodikų, pasirinkimą pasirašo jų globėjai;

6.6.3. prieš pasirašant sutikimą, gyventojui (pacientui) (jo globėjui) išaiškinami intervencijos į gyventojas (paciento) sveikatą tikslas, pobūdis, padariniai ir pavojai.

6.6.4. Glėbos namas aptarnaujančios įstaigos gydytojas apie visas asmens sveikatos priežiūros paslaugas įrašo į gyventojas (paciento) medicinos dokumentus e.sveikatos sistemoje. Sutikimas dėl paslaugų, patvirtinamas gyventojas (paciento) (jo globėjo) parašu medicinos dokumentuose;

6.6.5. už medicininių dokumentų pildymo tvarką bei gyventojas (paciento) (jo globėjo) sutikimo patvirtinimą parašu yra atsakingas Glėbos namų bendrosios praktikos slaugytojas;

6.6.6. gyventojas (pacientas), bet kada raštu gali atšaukti savo sutikimą gydytis. Kai gyventojas (pacientas) yra tokios sveikatos būklės, kad negali pareikšti savo valios dėl sutikimo gydytis ir dėl diagnostikos bei gydymo metodikų pasirinkimo, kiek įmanoma, nepakenkiant gyventojas (paciento) interesams, atsižvelgiama į jo anksčiau raštu pareikštą valią. Kai nėra nustatyta tvarka išreikštos (jo globėjo) valios, slauga, diagnostika ir gydymas taikomi tik įstatymų nustatytais pagrindais ir tvarka, kai yra reali grėsmė gyventojas (paciento) arba aplinkinių asmenų sveikatai ar gyvybei. Teikiant būtinąją (pirmąją ar skubiąją) medicinos pagalbą gyventojui (pacientui), kuris dėl sveikatos būklės negali tinkamai išreikšti savo valios, nėra būtinas gyventojas (paciento) arba globėjo sutikimas. Gyventojas (pacientas), kiek įmanoma, dalyvauja, kai sprendžiamas sutikimo gydyti klausimas.

6.6.7. būtinoji medicinos pagalba gali būti teikiama be gyventojas (paciento) arba jo globėjo sutikimo, jei jo nėra arba sutikimo negalima gauti laiku, arba globėjas atsisako duoti sutikimą, o medicinos pagalbos suteikimas atitinka gyventojas (paciento) interesus. Apie tai pažymima gyventojas (paciento) medicininiuose dokumentuose;

6.7. Teisė skųstis:

6.7.1. nepatenkintas Globos namų teikiamomis sveikatos priežiūros paslaugomis gyventojas (pacientas) turi teisę kreiptis į Globos namų direktorių. Globos namų direktorius per 20 darbo dienų atsako į paciento kreipimąsi.

6.7.2. pacientas turi teisę apskųsti Globos namų paslaugų teikimą Sveikatos apsaugos ministerijai, kitoms kontroliuojančioms institucijoms, teismui.

6.8. Privataus gyvenimo neliečiamumas:

6.8.1. gyventojų (pacientų) privatus gyvenimas yra neliečiamas. Informacija apie gyventojų (pacientų) gyvenimo faktus renkama asmens bylai pacientų sutikimu ir jei, gydančio gydytojo nuomone, tai yra būtina diagnozuoti ligą, gydyti ar slaugyti;

6.8.2. visa informacija apie gyventoją (pacientą) sveikatos būklę, diagnozę, prognozes ir gydymą, taip pat visa kita asmeninio pobūdžio informacija apie gyventoją (pacientą) laikoma konfidencialia net ir po gyventoją (pacientą) mirties. Tokios konfidencialios informacijos saugojimo tvarką nustato Lietuvos Respublikos įstatymai ir Sveikatos apsaugos ministerijos teisės aktai. Konfidenciali informacija gali būti suteikta kitiems asmenims tik turint raštišką gyventoją (pacientą) sutikimą arba jei tai numato Lietuvos Respublikos įstatymai;

6.8.3. sutikimas nėra būtinas, jei informacija yra suteikiama asmenims, tiesiogiai dalyvaujantiems gydant ar slaugant gyventojus (pacientus), atliekantiems gyventojų (pacientų) sveikatos ekspertizę, taip pat institucijoms, kurioms Lietuvos Respublikos įstatymai suteikia teisę kontroliuoti sveikatos priežiūros veiklą.

6.9. Teisė nežinoti:

6.9.1. informacija apie savo sveikatos būklę, ligos diagnozę, medicininio tyrimo duomenis, gydymo metodus ir gydymo prognozę gyventojui (pacientui) nepateikiama prieš jo valią. Neveiksnaus gyventoją (pacientą), valia turi būti patvirtinta teismo keliu paskirto globėjo parašu gyventoją (pacientą) medicinos dokumentuose;

6.9.2. šių taisyklių nuostatos netaikomos, kai, informacijos nepateikus gyventojui (pacientui) ar kitiems asmenims, gali atsirasti žalingų pasekmių ir tų pasekmių negalima išvengti pateikus informaciją gyventoją (pacientą) šeimos nariams, jo atstovui ar kitiems asmenims. Apie informacijos pateikimą gyventojui (pacientui) prieš jo valią pažymima gyventoją (pacientą) medicinos dokumentuose. Elgesio su gyventoju (pacientu), kuris dėl psichinės ligos nesugeba teisingai įvertinti savo sveikatos būklės, ypatumus nustato Psichikos sveikatos priežiūros įstatymas.

6.10. Teisė į žalos atlyginimą:

6.10.1. gyventojas (pacientas) turi teisę į žalos, padarytos pažeidus jo teises teikiant sveikatos priežiūros paslaugas, atlyginimą. Žalos atlyginimo sąlygas ir tvarką nustato Pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymo III skyrius, taip pat Civilinis kodeksas, Draudimo įstatymas, kiti teisės aktai.

VII SKYRIUS GYVENTOJŲ (PACIENTŲ) PAREIGOS

7.1. Pagarbiai elgtis personalo atžvilgiu.

7.2. Globos namuose nerūkyti, nevartoti alkoholinių gėrimų, narkotikų.

7.3. Laikytis asmens higienos reikalavimų.

7.4 Vykdyti slaugos personalo nurodymus dėl ligos (-ų) gydymo bei profilaktikos.

7.5. Pateikti bendrosios praktikos slaugytojui prašant reikiamus duomenis apie ligos diagnozę, atliktus tyrimus, taikytą gydymą.

7.6 Informuoti bendrosios praktikos slaugytoją apie sveikatos būklės pasikeitimus gydymo metu, gydymo metodų netoleravimą.

7.7. Laikytis šių vidaus tvarkos taisyklių reikalavimų.
Karantino metu draudžiama lankyti gyventojus (pacientus).

VIII SKYRIUS

GYVENTOJŲ (PACIENTŲ) TEISIŲ IR PAREIGŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

8.1. Už gyventojų (pacientų) teisių ir pareigų vykdymo realizavimą Globos namuose atsakingas direktorius.

8.2. Informacija gyventojui (pacientui) apie jo teises ir pareigas pateikiama vidaus tvarkos taisyklėse dėl teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų.

8.3. Vidaus tvarkos taisyklių kopija saugoma gyventojams (pacientams) matomoje vietoje, užtikrinant, kad būtų patogų su jomis susipažinti.

8.4. Susipažinęs su vidaus tvarkos taisyklėmis, gyventojas (pacientas) tai patvirtina parašu paciento sutikimo dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo Plungės parapijos senelių globos namuose. Sutikimo formą bendrosios praktikos slaugytojas įklijuoja į paciento slaugos istoriją.

8.5. Už informacijos gyventojui (pacientui) apie jo teises ir pareigas pateikimą atsakingas slaugos personalas, kuris pateikia gyventojui (pacientui) visus išaiškinimus ir informacijos pateikimo faktą patvirtina savo parašu 8.4. punkte nurodytoje formoje.

8.6. Jeigu slaugos personalo išaiškinimai gyventojui (paciento) netenkina, išaiškinimus pateikia Globos namų direktorius.

8.7. Jei gyventojas (pacientas) mano, kad jo teisės yra pažeistos, jis turi teisę pateikti Globos namų direktoriui skundą šiose vidaus tvarkos taisyklėse nustatyta tvarka.

8.8. Gyventojui (pacientui) nesilaikant šiose vidaus tvarkos taisyklėse nustatytų pareigų, slaugos personalas perspėja gyventoją (pacientą). Jei perspėjimas būna neveiksmingas, informuojamas direktorius, kuris priima sprendimą dėl tolimesnių veiksmų.

IX SKYRIUS

GINČŲ IR KONFLIKTŲ TARP ĮSTAIGOS IR GYVENTOJŲ (PACIENTŲ) SPRENDIMO TVARKA

9.1. Teisė pateikti skundą dėl gyventojų (paciento) teisių pažeidimo (išskyrus dėl paciento sveikatai padarytos žalos atlyginimo)

9.2. Kilus ginčui ar konfliktui tarp paciento ir Globos namų darbuotojo, darbuotojas pareiškėją nukreipia pas direktorių, jam nesant, pas direktoriaus pavaduotoją. Kitais atvejais prašoma pareiškėjo savo pastebėjimus, nusiskundimus pateikti raštu.

9.3. Gyventojas (pacientas) kurio manymu, buvo pažeistos jo teisės, ne vėliau kaip per vienus metus nuo dienos, kai sužino, kad jo teisės pažeistos, bet ne vėliau kaip per 3 metus nuo teisių pažeidimo dienos, turi teisę pateikti skundą, išskyrus atvejus, kai dėl jo teisių pažeidimo padaryta žala.

9.4. Skundai gali būti pateikiami tiesiogiai (atvykus į Globos namus), per atstumą (registruotu paštu, per kurjerį, siunčiami elektroniniu paštu, kitomis elektroninio ryšio priemonėmis, užtikrinančiomis galimybę nustatyti skundą teikiančio asmens tapatybę). Skunde turi būti nurodytos gyventojų (paciento) teisės, kurias, jo manymu, Globos namai pažeidė, tai pagrindžiančios aplinkybės ir gyventojų (paciento) reikalavimai pašalinti jo teisių pažeidimą. Prie skundo turi būti pridedami dokumentai (jeigu pacientas juos turi), patvirtinantys skunde nurodytas aplinkybes ir pagrindžiantys skunde nurodytus reikalavimus. Jeigu skundą pateikia gyventojų (paciento) atstovas, prie jo taip pat pridedamas atstovavimą liudijantis dokumentas. Išsamius skundui ir dokumentams, teikiams su skundu, keliamus reikalavimus nustato sveikatos apsaugos ministras.

9.5. Jeigu kartu su skundu pateikti ne visi, netinkamai įforminti dokumentai, kurie turi būti teikiami su skundu, ir (ar) juose ir (arba) skunde pateikta ne visa ir (ar) netiksli informacija, Globos namai ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo skundo gavimo dienos skundą pateikusiam asmeniui

nurodo nustatytus trūkumus ir informuoja, kad per 30 dienų nuo skundą pateikusio asmens informavimo apie nustatytus trūkumus dienos nepašalinus trūkumų skundas nebus nagrinėjamas ir kad tokiu atveju gyventojas (pacientas) turi teisę skundą pateikti iš naujo.

9.6. Skundai nenagrinėjami ir grąžinami juos pateikusiam asmeniui nurodant grąžinimo priežastis šiais atvejais:

1) kartu su skundu pateikti ne visi, netinkamai įforminti dokumentai, kurie turi būti teikiami su skundu, ir (ar) juose ir (arba) skunde pateikta ne visa ir (ar) netiksli informacija ir skundą pateikęs asmuo per 9.5. p. nurodytą terminą neįvykdė reikalavimo ištaisyti trūkumus;

2) skundas parašytas neįskaitomai.

9.7. Globos namų gyventojas (pacientas) su skundu dėl jo pažeistų teisių, susijusių su asmens sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumu ir kokybe, gynimo turi teisę kreiptis į Valstybinę akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybą prie Sveikatos apsaugos ministerijos, dėl jo pažeistų teisių, susijusių su privalomojo sveikatos draudimo klausimais, gynimo – į Valstybinę ligonių kasą prie Sveikatos apsaugos ministerijos, dėl jo pažeistų teisių, susijusių su asmens sveikatos priežiūros paslaugų atitiktimi bioetikos reikalavimams, gynimo – į Lietuvos bioetikos komitetą. Į šioje dalyje nurodytas institucijas gyventojas (pacientas) turi teisę kreiptis, tik jeigu nesutinka su Globos namų sprendimu, priimtu išnagrinėjus jo skundą, arba jeigu jo skundas asmens nepriimamas nagrinėti, išskyrus 9.6. p. nurodytus atvejus, arba jeigu jo skundas neišnagrinėjamas per 9.8. p. nustatytą terminą. Šiame punkte nurodytais atvejais gyventojas (pacientas) turi teisę kreiptis ir tiesiai į teismą, taip pat skųsti teismui šioje dalyje nurodytų institucijų veiksmus ar neveikimą nagrinėjant jo skundą.

9.8. Globos namai gyventoją (pacientą) skundą turi išnagrinėti ir raštu pranešti gyventojui (pacientui) arba, jeigu skundą pateikė gyventojas (pacientas) atstovas, – gyventoją (pacientą) atstovui nagrinėjimo rezultatus ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo skundo gavimo dienos 9.5. p. nurodytas trūkumų šalinimo laikas į šį terminą neįskaičiuojamas. Skundai Globos namuose nagrinėjami neatlygintinai.

9.9. Informacijos apie gyventoją (pacientą) buvimą Globos namuose, sveikatos būklę, diagnozę, prognozes ir gydymą, taip pat visos kitos asmeninio pobūdžio informacijos apie gyventoją (pacientą) pateikimas tiesiogiai skundą nagrinėjantiems Globos namų darbuotojams yra teisėtas ir pagrįstas. Asmenys, susipažinę su šioje dalyje nurodyta informacija, privalo ją naudoti tik skundui nagrinėti ir užtikrinti jos konfidencialumą.

9.10. Gyventojas (pacientas) sveikatai padarytos žalos (turtinės ir neturtinės) atlyginimas.

9.11. Gyventojas (pacientas) ar kitas asmuo, turintis teisę į žalos atlyginimą, norėdamas gauti žalos atlyginimą, ne vėliau kaip per 3 metus nuo dienos, kai sužinojo ar turėjo sužinoti apie žalą, Vyriausybės patvirtintame Turtinės ir neturtinės žalos, atsiradusios dėl gyventoją (pacientą) sveikatai padarytos žalos, atlyginimo tvarkos apraše nustatyta tvarka turi kreiptis į Komisiją, veikiančią prie Sveikatos apsaugos ministerijos, su rašytiniu prašymu dėl žalos atlyginimo (toliau – prašymas). Komisija yra privaloma ikiteisminė institucija dėl žalos atlyginimo. Komisija prašymus nagrinėja neatlygintinai.

X SKYRIUS

INFORMACIJOS GYVENTOJUI (PACIENTUI) IR JO ARTIMIESIEMS APIE JO SVEIKATOS BŪKLĘ TEIKIMO TVARKA

10.1. Informacija apie sveikatos būklę, diagnozę, medicininio tyrimo duomenis, gydymo metodus ir prognozę gyventojui (pacientui) pateikiama suprantama forma, paaiškinant specialius medicinos terminus. Informuodamas apie slaugos paslaugas, slaugytojas ar kineziterapeutas paaiškina gydymo eigą, galimus rezultatus, galimus alternatyvius gydymo metodus ir kitas aplinkybes, galinčias turėti įtakos gyventoją (pacientą) apsisprendimui sutikti ar atsisakyti siūlomo gydymo, taip pat apie pasekmes, atsisakius siūlomo gydymo. Informacija neteikiama gyventojui (pacientui) prieš jo valią, tačiau toks jo noras turi būti aiškiai išreikštas ir apie tai pažymėta jo asmens byloje.

10.2. Globos namuose gyvenančiam gyventojui (pacientui) ar jo atstovams pagal įstatymą informaciją apie gyventoją (paciento) sveikatos būklę teikia tik ji bendrosios praktikos slaugytojas.

10.3. Kiti asmenys, turintys gyventoją (paciento) ar jo atstovą pagal įstatymą įgaliojimą gauti konfidencialią informaciją apie gyventoją (pacientą), direktoriui raštu pateikia prašymą. Prašyme turi būti nurodytas informacijos pobūdis ir jos panaudojimo tikslas. Telefonu informacija apie gyventoją (pacientą) neteikiama.

10.4. Į teisinės institucijas informacija apie gyventoją (paciento) sveikatos būklę teikiama tik gavus oficialų raštišką tų institucijų užklausimą.

XI SKYRIUS

DOKUMENTŲ, NUORAŠŲ DARYMO, IŠDAVIMO GYVENTOJUI (PACIENTUI) AR KITIEMS FIZINIAMS IR JURIDINIAMS ASMENIMS TVARKA

11.1. Globos namų bendrosios praktikos slaugytojai ir kineziterapeutai pildo Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos nustatytos formos ir rūšių medicininius dokumentus ir juos saugo Lietuvos Respublikos įstatymų ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos nustatyta tvarka.

11.2. Medicininių dokumentų nuorašai gyventojui (pacientui) ar jo įgaliotam asmeniui pageidaujant, atliekami gyventoją (paciento) lėšomis.

11.3. Medicininių dokumentų nuorašai, kurių reikalauja teisinės institucijos (prokuratūra, teismas), daromi įstaigos lėšomis, kai yra šių institucijų oficialus prašymas raštu.

XII SKYRIUS

GYVENTOJŲ (PACIENTŲ) LANKYMO, IŠRAŠYMO IR PERKĖLIMO Į KITAS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGAS TVARKA

12.1. Lankyti Globos namuose gyvenančius gyventojus (pacientus) adresu Birutės gatvė 4, Plungė, leidžiama pirmadieniais – penktadieniais nuo 8.00 iki 21.00 val. Atvykęs gyventoją (paciento) lankytojas turi pasirašyti į „Gyventojų lankymo žurnalą“.

12.2. Savo apsilankymu gyventoją (paciento) lankytojai neturi sukelti nepatogumų kitiems gyventojams (pacientams).

12.3. Lankytojams draudžiama:

12.4. šiuokšlinti ir triukšmauti Globos namų patalpose ir teritorijoje;

12.5. atvykti į Globos namus neblaiviems ar apsvaigusiems nuo narkotinių bei psichotropinių medžiagų;

12.6. rūkyti Globos namų patalpose ir vietose, kur yra draudžiantieji ženklai;

12.7. gyventojams (pacientams) atnešti svaigalų, rūkalų, narkotinių, psichotropinių ir kitų psichiką veikiančių medžiagų;

12.8. turėti su savimi arba atnešti klientui šaunamąjį ar šaltąjį ginklą.

12.9. Karantino metų gyventojų (pacientų) lankytojai maisto produktus ir kitus pacientui skirtus daiktus gali palikti Globos namų administracijoje. Maisto produktai turi būti tvarkingai supakuoti ir tinkami vartoti. Ant pakuotės turi būti užrašytas gyventoją (paciento) vardas, pavardė.

12.10. Gyventoją (paciento) gydymo kitoje (stacionarinėje) įstaigoje tikslingumą nustato ji gydantis gydytojas.

12.11. Gyventojas (pacientas), kurio sveikatos būklė reikalauja neatidėliotino papildomo gydymo, gali būti siunčiamas į kitą asmens sveikatos priežiūros įstaigą. Tokiu atveju, gyventojui (pacientui) ir/ar jo artimiesiems paaiškinama, kodėl priimtas toks sprendimas. Už kitu asmens sveikatos priežiūros įstaigų gydytojų sprendimus ir gydymo kokybę Globos namai neatsako.

XIII SKYRIUS

GLOBOS NAMŲ DARBO LAIKAS

13.1. Asmens sveikatos priežiūros paslaugos Globos namų patalpose adresu Birutės gatvė 4, Plungė, teikiamos pirmadieniais – penktadieniais nuo 8 val. iki 16 val., (priešventinėmis dienomis darbo laikas trumpinamas viena valanda).

13.2. Atskiriems darbuotojams Globos namų direktoriaus įsakymu gali būti nustatomas kitoks darbo pradžios, pietų pertraukos ir darbo pabaigos laikas.

13.3. Darbuotojai dirba, pagal iš anksto patvirtintus darbo grafikus.

XIV SKYRIUS

DARBŲ SAUGĄ REGLAMENTUOJANČIŲ ĮSTATYMŲ, KITŲ TEISĖS AKTŲ IR NORMINIŲ DOKUMENTŲ NUOSTATOS

14.1. Globos namų teritorija ir patalpos turi būti švarios, tvarkingos, reguliariai valomos.

14.2. Globos namų patalpose ir teritorijoje rūkyti draudžiama.

14.3. Globos namų darbuotojams draudžiama Globos namuose ir darbo vietoje būti neblaiviems ar apsvaigusiems nuo alkoholio, narkotinių ar toksinių medžiagų.

14.4. Globos namų darbuotojai turi racionaliai ir taupiai naudoti darbo priemones, transportą, elektros energiją ir kitus materialinius išteklius.

14.5. Globos namų elektroniniais ryšiais, programine įranga, biuro įranga, telefoniniais ryšiais ir kanceliarinėmis bei kitomis priemonėmis darbuotojai gali naudotis tik su darbu susijusiais tikslais.

14.6. Darbo vietoje privaloma laikytis darbų saugos, priešgaisrinės ir elektros saugos reikalavimų, vadovautis Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymu bei kitų teisės aktų, susijusių su darbų sauga, nuostatomis, Globos namų direktoriaus įsakymais.

14.7. Globos namų darbuotojas gali pradėti darbą tik esant tvarkingiems įrenginiams ir tinkamai sutvarkytai darbo vietai.

14.8. Globos namų darbuotojai savo veikla privalo nepažeisti aplinkos kokybės normatyvų ir standartų;

14.9. Globos namų darbuotojai, turintys tiesioginį kontaktą su gyventojais (pacientais), privalo dirbti vilkėdami švarią ir tvarkingą medicininę aprangą.

14.10. Globos namų darbuotojai turi užtikrinti, kad jų darbo vietoje pašaliniai asmenys būtų tik darbuotojui esant.

14.11. Globos namų darbuotojas, paskutinis toje patalpoje baigęs darbą, turi sutvarkyti darbo vietą, išjungti elektros prietaisus, uždaryti langus ir užrakinti patalpas.

14.12. Globos namų darbuotojai privalo užtikrinti gyventojų (pacientų) asmens duomenų saugumą taip, kaip nustatyta teisės aktuose.

14.13. Globos namų administracija neatsako už darbuotojų asmeninius daiktus, nesusijusius su tiesioginiu darbu ir paliktus darbo vietoje.

XV SKYRIUS

GYVENTOJO (PACIENTO) TURIMŲ DIRBINIŲ IŠ BRANGIŲJŲ METALŲ, BRANGIŲ PROTEZŲ IR PINIGŲ REGISTRAVIMO BEI SAUGOJIMO TVARKA

15.1. Globos namų gyventojų (pacientų) piniginės lėšos saugomos ir apskaitomos vadovaujantis Globos namų direktoriaus įsakymu patvirtintu viešosios įstaigos Plungės globos namų gyventojų

asmeninių pinigų ir kitų materialinių vertybių apskaitos, laikymo ir saugojimo tvarkos aprašu.

15.2. Atvykus asmeniui į Globos namus, gyventojas (pacientas) gali brangius daiktus bei pinigus perduoti saugoti Globos namų direktoriaus įsakymu įgaliotam darbuotojui.

15.3. Prieš perduodant saugoti, sudaromas brangių daiktų sąrašas, t. y. surašomas gyventojų (paciento) asmeninių daiktų, materialinių vertybių aktas (toliau – aktas) dviem egzemplioriais. Kiekvieną egzempliorių pasirašo gyventojas (pacientas) asmeninių pinigų ir kitų materialinių vertybių tvarkymo, saugojimo komisija ir pats pacientas arba jo įgaliotas atstovas. Vienas sąrašo (akto) egzempliorius atiduodamas gyventojui (pacientui), o kitas kartu su saugojimui atiduodamais daiktais dedamas į specialų voką, kuris užklijuojamas bei antspauduojamas ir įdedamas į Globos namuose esantį seifą.

15.4. Gyventojui (pacientui) visam laikui išvykstant iš Globos namų ar gyventojui (pacientui) pareikalavus brangūs daiktai grąžinami. Pastarasis darbuotojų akivaizdoje atplėšia voką, patikrina vertybes pagal sąrašą (aktą) ir pasirašo sąrašą (akte), jog vertybes gavo. Gyventojas (pacientas) pasirašytas sąrašas (aktas) įsegamas į asmeninių pinigų, materialinių vertybių apskaitos bylą ir joje saugomas.

15.5. Už brangius daiktus bei pinigus, saugomus ne seife, Globos namai neatsako.

15.6. Kilus ginčui dėl brangių daiktų bei pinigų saugojimo bei grąžinimo, gyventojas privalo kreiptis į Globos namų administraciją.

15.3. Gyventojas (pacientas), pageidaujantis atiduoti saugojimui ar pasiimti savo vertingus daiktus, turi nustatytu laiku kreiptis į Globos namų administracijos darbuotoją ir pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

XVI SKYRIUS

GLOBOS NAMŲ IR ARTIMŲJŲ PAREIGOS MIRUS GYVENTOJUI (PACIENTUI)

16.1. Globos namų administracija mirus gyventojui (pacientui,) ne vėliau kaip per 12 valandų praneša gyventojas (paciento) artimiesiems.

16.2. Globos namų gyventojui (pacientui) mirus, gyventoją (pacientą) laidoja Globos namai samdant laidojimo paslaugas atliekančią įstaigą, pagal iš anksto išreikštą gyventojas (paciento) pageidavimą, arba gyventojas (paciento) globėjas, artimieji, kurie padengia visas laidojimo paslaugų ir kitas su laidojimu susijusias išlaidas.

16.3. Globos namų gyventojas (paciento) artimieji, mirus globos namų gyventojui (pacientui), per 24 val. pateikia gyventojas (paciento) mirties liudijimą Globos namų administracijai.

16.4. Globos namų gyventojas (paciento) artimieji per 72 val. pasiima ir išsiveža mirusio globos namų gyventojas (paciento) daiktus. Mirusiojo asmeniniai daiktai perduodami mirusiojo artimiesiems surašant aktą.

XVII

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17.1. Taisyklės įsigalioja nuo jų patvirtinimo dienos.

17.2. Patvirtintos Taisyklės skelbiamos Globos namų internetinėje svetainėje adresu <https://plungesseneliuglobosnamai.lt/> ir visiems prieinamoje vietoje prie informacinėje lentoje.

17.3. Taisyklės gali būti keičiamos ir/ar papildomos pasikeitus Globos namų darbo organizavimui, ar atitinkamiems teisės aktams.
